

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

公表: 令和4年3月18日

事業所名 じゅにあサポートかのかん

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	0	・活動時間を調整しながら取り組んでいる。
	2	職員の配置数は適切であるか	4	2	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	4	0	・安全への配慮として環境整備は周知徹底を図っているが、職員間での意識の差が課題。 ・玄関入口にスロープあり。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	2	0	・職員間での意識の差がみられるため、改善策は要する。 ・全体での共有や話し合いはされているが、古語の認識の違いや意識の差がある。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2	0	・改善されていないものもあるため、所内でできることは共有し、全体で改善策を考えていけるように周知したい。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	1	2	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1	0	
適	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1	0	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1	0	・Vinekand II の使用をしている。 ・WAVES、Vinekand II
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2	0	・職員間での引き継ぎをしながら行っているが職員の意識の差もあるため情報共有を図っていく工夫の必要がある。 ・前回の活動状況や教材の改善点などを共有している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	1	0	・利用者の状態を見ながらひとりひとり工夫しているが、職員間で差があることが現実。職員研修などの充実化を図っていく。

切な支援の提供	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特にご家庭のご事情や緊急度が高いケースなどへスケジュールの組み立てを職員間で相談しながら行っている。</li> <li>・サービス検討会議を開き、職員間での共有を図っている。</li> </ul>
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員間での話し合い共有することで、イレギュラーな状況にも対応できるように事前引き継ぎを行っている。</li> <li>・朝9時、昼1時2回協必要な事項、確認を必ずしている。</li> </ul>
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	0	<p>大方できているが、職員間で差があるため対応を検討したい。</p>

	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大方できているが、職員間で差があるため対応を検討したい。</li> <li>・職員同士で口頭での共有も図っている。</li> </ul>
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5	1	0	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	0	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時、学校での特記事項を共有しその後の支援、家庭との連絡も密にしている。</li> <li>・学校の行事予定等は保護者との引き継ぎの際に伺っている。送迎時は学校職員に送迎の旨を伝えている。</li> </ul>
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1	2	該当ケース無し
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所との引き継ぎは書面や会議を通じて行っている。</li> <li>・きつずサポート「かのん」との引き継ぎ行っている。</li> </ul>
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	0	2	在学時のご利用のため該当ケースなし
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	2	1	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	2	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用児の送迎時、特記事項や健康状態共有を図る。</li> </ul>
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	2	0	管理者が該当部会へ出席している。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時や電話にてご連絡いただいたりしながら情報共有をしている。</li> </ul>
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県委託事業で今年度実施。</li> <li>・年7回位でのセミナーを実施。新人職員参加。</li> </ul>	
保護者への説明	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	2	0	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	1	0	

責任等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	2	3	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	2	1	ブログでの発信を行っている。連絡体制等の情報は取り入れていきたい。
	35	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	所内での取り扱いも十分留意するように職員へ周知徹底を図っている。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	連絡事項は口頭だけでなく視覚化し分かりやすくプリントにするなどの工夫を行っている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	3	3	
	非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2	0
39		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	・年2回ほど期日を決め、利用児にも事前に告知し、静かに速やかな行動を行う。 ・避難訓練、通報訓練を実施している。
40		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	・法人内研修や虐待防止委員会より職員間への周知を図っている。
41		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1	0	・重要事項説明書の説明の際に口頭間での説明と領海に留まっているため記載等を行う必要あり。
42		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	0	0	・保護者よりアレルギー検査報告書等いただき所内共有及び保護者と相談し対応している。
43		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1	0	・報告後、書類をファイルにて共有している。 ・事例後、職員で話し合い対策を考え実行している。