

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

きつずサポート

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	パーテーション等を利用して、個人のスペースの確保と動線の確保に工夫している。
	②	職員の配置数は適切であるか	4	0	0	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	0	0	車イスでの入室の際、玄関に段差があるためステップ、スロープ、台等を準備する必要がある。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	全体的にはPDCAサイクルができていますがその個人毎の理解度には課題が残る
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	評価表の集計及びアセスメント等を含めての意見を取り入れ改善しようと職員への周知をするよう工夫している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	評価表の集計及びアセスメント等を含めての意見を取り入れ改善しようと職員への周知をするよう工夫している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	0	4	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	月1回法人研修を行ったり、外部の研修も参加している
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	アセスメント時の時間配分、流れ、確認事項等事前にレジメを用意してのぞみ、その客観性を高めて頂けるように声掛けをしている。
適切な 支援の 提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	0	1	法人としてVineland-IIを活用する事となっているが当事業所ではそれが出来る職員に限られており十分に実施できていない所が課題である。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	個人情報保護法を踏まえて、送迎サービス、当日の予定等、黒板への掲示と朝の打ち合わせにて周知している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	0	業務日誌のその他の乱への入力およびその児童のケースへの記入および口頭での出金している職員への周知や伝達を行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	個人のケース記録の入力およびトレーニング報告書の作成をし保護者さんへお渡ししている。

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	状況によっては相談支援専門員の同席のもとで行い、その必要性を確保している。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4	0	0	
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	状況によっては相談支援専門員の同席のもとで行い、その必要性を確保している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	0	0	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	0	4	
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0	
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	0	5	移行期の対象者なし
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	0	0	他の事業所との連携については併用児童に関してはとれているが、助言や研修までは受けていない。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	0	1	
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	4	0	0	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	実績表への利用確認押印時及びトレーニング報告書等を通して保護者さんとの関係を築いている。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	0	0	
保護者への説明責任等	⑳	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	
	㉑	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	0	相談内容によっては全職員で検討し適切な助言と支援につながるようになっている。
	㉒	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	4	

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	0	1	会報の発行はしていないが、行事関係の周知については玄関での掲示及び月の利用予定表への記載および月に案内文書の作成をし配布している。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	それぞれのご家庭の状況を踏まえての文書作成や電話連絡、口頭での説明に配慮をしている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	0	4	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0	契約時に契約書及び重要事項説明書の中で児発管より周知をしている。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2	0	2	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	0	「本人及び他者への危険行為が発生しそうな時、発生した時」はその対応をする事としているが発達支援計画に記載する必要の児童はいなかった。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	0	2	
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	0	1	