

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

公表:平成31年 2月 28日

事業所名 ちゃいんどサポートかのかん

|             |    | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など   |
|-------------|----|---|----|---------------|-----|--|
| 環境・<br>体制整備 | 1  | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか                                  | 1  | 4             | 1   | 利用時間が重なっている時に個別室が無くなってしまう                                  |
|             | 2  | 職員の配置数は適切であるか   | 4  | 2             | 0   | 人数は居り協力体制は取れている時もある人数に応じた業務分担があればよい                        |
|             | 3  | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか                           | 0  | 3             | 3   | 室内については整っているが室外に段差有り                                       |
| 業務改善        | 4  | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか                | 3  | 1             | 0   | 支援会議や業務終了時意見の交換にて振り返りし、次回に繋げている                            |
|             | 5  | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか     | 2  | 2             | 1   | アセスメントに時間をかけて聞き取り作成している                                    |
|             | 6  | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか                           | 5  | 0             | 0   |  |
|             | 7  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか                             | 1  | 0             | 3   | チームとしての応援体制はなされていると思う<br>ただ、毎回立案する人が同じ<br>チームでという意見にはならない  |
|             | 8  | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか                                | 6  | 0             | 0   | 同じ目的を達成するために教材を複数準備するように心がけている                             |
| 適切な支援の提供    | 9  | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 3  | 1             | 0   | 個別支援目標に沿って平日・長期・休日に合わせ設定し支援している                            |
|             | 10 | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか                   | 3  | 1             | 0   | 毎朝打ち合わせを実施し、集団支援実施日には内容の確認を行っている                           |
|             | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか                                       | 3  | 2             | 0   | 特記事項や余暇時間帯での変化がある時は実施している                                  |
|             | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか                                     | 3  | 2             | 0   | 個別支援目標に対し支援した内容の記録を行っている                                   |
|             | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか                         | 3  | 1             | 0   | 個人的には見直すケースには状況を見直して再構成に努めようとしている                          |
|             | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか            | 4  | 0             | 0   | 本人・保護者さんの要望を聞きながらSST・コミュニケーションスキル訓練を取り入れている                |
|             | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか             | 3  | 2             | 0   | 法人に"相談"が開設された事でより多くのスタッフがサポーターにもなりご本人様とも顔が見える関係ができていところが強み |
|             | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか        | 3  | 2             | 0   | 学校での様子は担当はなかなか直接TEL等でお話する事がしづらい。                           |

|              |    |  |   |   |   |  |
|--------------|----|--|---|---|---|--|
|              | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか                               | 4 | 1 | 0 | 直接ではないが所見や処方箋などを返して繋がっている                                  |
|              | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか                             | 4 | 1 | 0 | 保護者に情報共有の許可を受け、事業所等へ情報をいただき支援に役立てている。                      |
|              | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか                                     | 2 | 2 | 0 | サービス事業所からの依頼があれば情報の提供は行っている                                |
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか                     | 4 | 0 | 0 | 法人に”相談”が開設された事でより多くのスタッフがサポーターにもなりご本人様とも顔が見える関係ができていところが強み |
|              | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 2 | 3 | 1 | 学校での様子は担当はなかなか直接TEL等でお話しする事がしづらい。                          |
|              | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか                             | 0 | 1 | 3 | 利用者の主治医との連絡は直接は実施していない<br>保護者さんを通しての実施                     |
|              | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか                | 3 | 1 | 0 | 移行の際には情報共有させてもらっている  |
|              | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか     | 2 | 2 | 0 | サービス事業所からの依頼があれば情報の提供は行っている                                |
|              | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか                          | 1 | 2 | 1 | 専門機関と連携するケースがあれば   |
|              | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  | 0 | 0 | 5 | 今後取り組みたい   |
|              | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか   | 4 | 0 | 0 | 上層部が参加されていて私たちまでおろしてくれて情報共有◎                               |
|              | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか                        | 4 | 0 | 0 | モニタリング等にて情報交換実施  |
|              | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか                       | 3 | 1 | 0 |  |
| 保護者への説明責任等   | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか                                      | 5 | 0 | 0 |  |
|              | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか                              | 4 | 1 | 0 |  |
|              | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか                          | 0 | 0 | 5 |  |

|         |    |   |   |   |   |  |
|---------|----|---|---|---|---|--|
|         | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか             | 3 | 1 | 1 | あいまいになりすぎてしまってどう改善をしていくのかそれを指導してくれないと苦情解決にはならないと思う |
|         | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか                               | 0 | 4 | 1 |  |
|         | 35 | 個人情報に十分注意しているか  | 6 | 0 | 0 | 入職時に個人情報についての契約書提出                                 |
|         | 36 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか  | 4 | 0 | 0 |  |
|         | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか   | 0 | 0 | 5 |  |
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか                                | 3 | 1 | 1 |  |
|         | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか   | 2 | 1 | 2 |  |
|         | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか   | 6 | 0 | 0 |  |
|         | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 3 | 0 | 1 | 現在の利用児の中では該当される方はいらっしゃらない                          |
|         | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか   | 1 | 1 | 2 |  |
|         | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか  | 3 | 1 | 1 |  |